



PROTOKOLL
5. ordentliche Sitzung
17.04.2018

Anwesende

Lara Albert	Sophie Krug	André Sommer
Nils Freydank	Linda Löwe	Philipp Taufkirch
Maximilian Hermanns	Dominic Pavel	Marc Wunnerlich

Abwesende

David Kuge
Lena Fischer

Gäste

Doreen Bitterlich
Marius Pötschk

Sitzungsleitung: Lara Albert & André Sommer

Protokollantin: Nils Freydank

Lesefassung / Legitimiertes Protokoll

Tagesordnungspunkte:

1. Regularien
 2. Legitimation des Protokolls
 3. Finanzanträge
 4. Nachlese SAP
 5. Klausurtag
 6. Organisation SML
 7. KTS
 8. Studierendenumfrage
 9. Sonstiges
-

Lara Albert eröffnet die Sitzung um 19:40 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

1. Regularien

Die Einladung erfolgte form- und fristgerecht. Mit 9 von 11 anwesenden Mitgliedern ist die Beschlussfähigkeit des Studierendenrats gegeben.

Doreen Bitterlich beantragt Rederecht. Der Antrag wird mit einer Gegenstimme angenommen.

2. Legitimation des Protokolls

Beschlussvorschlag: Der Studierendenrat legitimiert das Sitzungsprotokoll der 4. ordentlichen Sitzung vom 8.4. 2018.

Ergebnis: Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

3. Finanzanträge

Beschlussvorschlag: Der Studierendenrat stimmt dem Antrag des FSR Maschinenbau auf Haushaltsmittel über 800 € zu.

Ergebnis: Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

4. Nachlese SAP

Der Studierendenrat zieht insgesamt ein positives Resümee zur vergangenen SAP und dankt allen Helfern und Helferinnen (FSR u.a.) sowie dem Club für ihre Unterstützung. Es waren circa 650 Gäste anwesend. Absprachen haben im Allgemeinen auch sehr spontan gut funktioniert und es kam zu keinen Einsätzen von Rettungsdienst, Polizei oder Ordnungsamt (oder Feuerwehr) während der SAP.

Gleichzeitig muss kritisiert werden, dass der Taco-Stand, Lenny, und der Ausschank in der Garderobe des FSR Elektrotechnik erst auf mehrfache Anweisung durch den Studierendenrat ihre Tätigkeit eingestellt haben, sodass viele SAP-Gäste die Veranstaltung merklich langsamer verlassen haben, was den notwendigen Abbau wiederum verzögerte.

Die Sperrzeitverkürzung ist als Rahmen durch die Stadt vorgegeben; um den Ablauf der SAP zu gewährleisten muss der Studierendenrat sich darauf verlassen können, dass die Zeiten für das Ausschankende zukünftig strikt wie abgesprochen eingehalten werden.

Das Feedback durch Kommilitonen war überwiegend positiv:

- Die Musikauswahl wurde gelobt, und
- der Außenbereich mit Sitzmöglichkeiten bekam viele positive Rückmeldungen.

Negativ angemerkt wurden die Taco-Preise, die als zu hoch für die kleine Größe angesehen wurden.

Außerdem ist eine einzelne Person, die dem Studierendenrat namentlich bekannt ist, durch unangemessenes Verhalten negativ aufgefallen.

Weiterhin sollen einzelne Personen ohne Bändchen durch die Kontrollen der Security gekommen sein. Es soll überlegt werden, die Security zu den Schmalypmischen Spielen zu wechseln.

VitaCola bzw. Unicum, die der Studierendenrat (neben der Allianz) als Sponsoren gewinnen konnte, gaben eine positive Rückmeldung.

Rechnungen:

Die Taco-Verkäufer haben bereits eine Rechnung geschrieben.

Der Club wird die Rechnung noch einreichen.

Marc Wunnerlich organisiert die notwendigen Absprachen für den GEMA-Vertrag zur Veranstaltung.

Marc Wunnerlich verlässt um 20:38 Uhr die Sitzung.

Der Studierendenrat sieht in folgenden Punkten Verbesserungspotential für die kommenden Schmalypmischen Spiele bzw. auch Hinweise für die Vorbereitung kommender SAPs:

- Sehr frühzeitig muss Wechselgeld für die Kasse besorgt werden, um Problemen vorzubeugen, die durch die ausgebende Bank verursacht werden.
- Es soll deutlicher kommuniziert werden, dass die Veranstaltung erst ab 18 Jahren und nur mit Thoska besucht werden kann, beispielsweise durch Infoschilder beim Kartenverkauf (VVK und Abendkasse).
- Die Sanitäreanlagen sollen explizit ausgeschildert werden.

Marc Wunnerlich betritt um 20:45 Uhr die Sitzung.

5. Klausurtag

Lara Albert stellt den Vorschlag eines Klausurtags vor. Dabei handelt es sich um einen gemeinschaftlich verbrachten Tag mit Seminaren zum Projektmanagement und teambildenden Veranstaltungen. Während dieses Tages soll auch die Planung für die SML weiter vertieft werden.

Beschlussvorschlag: Studierendenrat beauftragt Lara Albert & André Sommer einen Klausurtag zu organisieren. Das Budget soll bei 300 € liegen.

Beschluss: Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

6. Organisation SML (Schmalypische Spiele/Schmalypics, 11.-14.6.2018)

Promotion: André Mock möchte bei der TK und dem Joy für die Promotion anfragen;

Marc Wunnerlich wird die E-Mail-Kommunikation dazu verfolgen.

Es sollen regionale Unternehmen angesprochen werden; langfristige Kooperationen sind erwünscht. Auch auf der Karrieremesse bietet sich die Möglichkeit, hierfür direkt mit den Firmen Gespräche aufzunehmen.

Marc Wunnerlich wird sich um die Anfrage an Vitacola bzw. Unicum für die SML kümmern.

Gastronomie: Die Taco-Verkäufer von der SAP möchten wieder Tacos verkaufen. Lenny und Trattoria sollen wieder angefragt werden.

Bühne: Ein Angebot ist in Arbeit und soll demnächst zugestellt werden.

Technik: Die Koordination der Technik wird David Kuge übernehmen.

Philipp Taufkirch verlässt die Sitzung um 21:08 Uhr.

Doreen Bitterlich präsentiert den FC Saufhampton und schlägt eine Kooperation für die SML mit dem FC Saufhampton und Rhönbier vor.

Philipp Taufkirch betritt die Sitzung um 21:12 Uhr.

Beide potentiellen Partner möchten gern mit der Hochschule längerfristig zusammenarbeiten.

Public Viewing: Für das geplante Public Viewing soll geklärt werden, welche Anmeldungen gegebenenfalls nötig sind. Weiterhin sollen Preise für Hochleistungsbeamer für die Projektion im Außenbereich eingeholt werden. Nils Freydank wird sich hierzu informieren.

Kultur: Es ist ein Männerballet geplant, welches durch Lars Bogosch geleitet wird. Ansprechpartnerin auf der Seite des Studierendenrats ist Sophie Krug.

Musik: Die Hochschulband soll in das Programm einbezogen werden und zur Siegerehrung spielen.

David Kuge und Sophie Krug werden die musikalische Gestaltung des Hauptacts am Donnerstag organisieren. Doreen Bitterlich bringt eine Empfehlung eines DJs aus Berlin ein.

Finanzen: Ein Finanzantrag zur Unterstützung der SML an das Studierendenwerk befindet sich in Arbeit. Verantwortlich ist Maximilian Hermanns.

Flyerprojekt: Maximilian Hermanns bleibt für das Flyerprojekt in Kontakt mit dem FSR Informatik.

7. KTS / Bahnticketverhandlungen mit DB Regio

André Sommer stellt den Stand aus der KTS-Sitzung vom 16.04. vor; es gibt seitens der Bahn kein Einlenken, und immer mehr Gruppen unterstützen das studentische Anliegen.

Eine Stellungnahme des Studierendenrats soll am 18.04. über den E-Mail-Verteiler der Hochschule, den André Mock betreut, veröffentlicht werden.

Weiterhin plant der Studierendenrat einen Informationsstand zur Thematik.

Beschlussvorschlag: André Sommer und Philipp Taufkirch erhalten durch den Studierendenrat die Befugnis, in weiteren Verhandlung frei in Absprache mit der KTS zu entscheiden.

Ergebnis: Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

8. Studierendenumfrage

Beschlussvorschlag: Der Studierendenrat beschließt eine Umfrage über das Modul „Meinungsforschungsprojekt“ der Fakultät Wirtschaftswissenschaften durchzuführen. Hauptverantwortlich hierfür sind Maximilian Hermanns sowie Nils Freydank und Marc Wunnerlich.

Ergebnis: Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

9. Sonstiges

Lara Albert und Dominic Pavel werden an der kommenden Studienkommissionssitzung teilnehmen.

Die Idee einer sogenannten Studyweek wurde durch eine Kommilitonin eingebracht und soll weiter erörtert werden. Dabei soll die Prüfungsphase um eine Woche verschoben werden, sodass eine Woche vorlesungsfreier Zeit bereits vor den Prüfungen zur Vorbereitung zu Verfügung steht.

Der Studierendenrat möchte ein Helferfest für alle Helfer und Helferinnen organisieren, die zur SAP, den SML und sonstigen Anlässen unterstützt haben.

Beschlussvorschlag: Der Studierendenrat überträgt Dominic Pavel, Philipp Taufkirch und Marc Wunnerlich die Organisation des Helferfests.

Ergebnis: Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

Das Campuskino möchte prüfen, ob die Möglichkeit zum Freibierausschank durch Rhönbier besteht.

Zum nächsten Termin des „Runden Tisches“ sollen die kommenden Neuwahlen angesprochen werden. Der Termin wird bekannt gegeben.

Weitere anstehende Termine:

- Die Anmeldefrist für die anstehenden Gremienwahlen endet am 20.4. (siehe Information auf der Website des Studierendenrats).
- Die kommende Präsidentenwahl 2020 ist in Planung.
- Der nächste Sitzungstermin des Studierendenrats wird per Doodle-Umfrage abgestimmt.

Lara Albert schließt die Sitzung um 22:32 Uhr.

Lara Albert
Vorsitzende

André Sommer
Stellvertretender
Vorsitzender

Nils Freydank
Protokollant

Lesefassung / Legitimiertes Protokoll

Legitimiert mit Beschluss vom: 14.05.2018